



УТВЕРЖДАЮ  
 Приказ № 464  
 от «11» мая 2013 г.  
 Заведующий МДОАУ № 14  
 Н.В. Лапшина

**План мероприятий  
 «О принятии мер по  
 предупреждению и противодействию коррупции»  
 МДОАУ № 14**

| № п/п  | Наименование мероприятия   | Сроки проведения | Ответственный  |
|--|--|------------------|--|
| <b>Меры по совершенствованию функционирования ДОО в целях предупреждения коррупции</b> |  |                  |  |
| 1  | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции   | Постоянно        | Заведующий ДОО   |
| 2  | Создание рабочей группы по противодействию коррупции в ДОО   | Май              | Заведующий ДОО   |
| 3  | Приведение локальных актов, регламентирующих внутренний контроль антикоррупционной деятельности учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ  | В течении года   | Заведующий ДОО, заместитель заведующего по ВО и МР, заместитель заведующего по АХР |
| 4  | Обновление содержания раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте ДОО   | В течении года   | Заместитель заведующего по ВО и МР   |
| 5  | Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОО о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Методическими рекомендациями по разработке и принятию локальных актов и антикоррупционной оговорки в учреждении, реализуемых в целях исполнения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", и другими нормативными документами по антикоррупционной деятельности под роспись | В течении года   | Заведующий ДОО   |
| 6  | Предоставление руководителем ДОО в управление образованием администрации города Оренбурга сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей  | Март – апрель    | Заведующий ДОО   |
| 7  | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и Общих собраниях  | Октябрь, май     | Заведующий ДОО, заместитель заведующего по ВО и МР                                 |

**КОПИЯ  
 ВЕРНА**

|   |   |                |   |
|---|---|----------------|---|
|   | работников учреждения   |                |   |
| 8   | Обобщение и анализ рассмотрения обращений граждан по фактам коррупции   | Постоянно      | Заведующий ДОО,<br>заместитель заведующего<br>по ВО и МР                          |
| <b>Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников ДОО</b>   |   |                |   |
| 1   | Организация и проведение в международный день борьбы с коррупцией информационно – разъяснительной работы:<br>«О противодействии коррупции»  | 9 декабря      | Заместитель заведующего<br>по ВО и МР,<br>делопроизводитель,<br>воспитатели групп |
| 2   | Консультация «Коррупция стоп!»  | Январь         | Заместитель заведующего<br>по ВО и МР   |
| <b>Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности воспитанников ДОО</b> |   |                |   |
| 1   | Оформление тематического альбома<br>«Я и мои права»   | Февраль        | Воспитатели групп   |
| 2   | Выставка рисунков «Я имею право»  | Февраль        | Воспитатели групп   |
| <b>Взаимодействие ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников</b>                       |   |                |   |
| 1   | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО  | Постоянно      | Заведующий ДОО  |
| 2   | Обеспечение наличия в ДОО информационного уголка потребителя образовательных услуг, «Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками дошкольной образовательной организации» позволяющих участникам воспитательно-образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению. Отслеживание, рассмотрение, проведение анализа обращений родителей (законных представителей) о фактах проявления коррупции, и контроль устранения обоснованных жалоб. | Постоянно      | Заведующий ДОО,<br>Заместитель заведующего  |
| 3   | Изготовление памятки для родителей<br>«Коррупция – нет!»  | Февраль        | Заместитель заведующего<br>по ВО и МР   |
| 4   | Проведение ежегодного анкетирования родителей воспитанников ДОО с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг   | Март           | Делопроизводитель   |
| 5   | Обеспечение функционирования сайта ДОО для размещения на нем информации о деятельности ДОО (отчет по самообследованию, отчет о финансово-хозяйственной деятельности) (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации и Приказом     | В течении года | Заместитель заведующего<br>по ВО и МР,<br>делопроизводитель                       |

КОПИЯ  
ВЕРНА

|   |   |                               |   |
|---|---|-------------------------------|---|
|   | Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 09.08.2021 № 1114 «О внесении изменений в Требования к структуре официального сайта образовательной организации в сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831) |                               |   |
| 6 | Организация взаимодействия с родительским комитетом по вопросам минимизации «бытовой» коррупции   | Не реже одного раза в полгода | Заведующий ДОО, заместитель заведующего по ВО и МР  |
| 7 | Реализация иных мероприятий, направленных на противодействие коррупции, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ и Оренбургской области  | По мере необходимости         | Заведующий ДОО, заместитель заведующего по ВО и МР, заместитель заведующего по АХР, делопроизводитель |

**КОПИЯ  
ВЕРНА**